



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 1
Всего листов 12



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
Ведущий СМК по образовательной деятельности
О.Л. Назарова
Ввести в действие с «13» 04 2017 г.

Регламент

Порядок назначения стипендии Президента Российской Федерации/ Правительства Российской Федерации для обучающихся по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

1 Термины и определения

В настоящем Регламенте применены следующие термины с соответствующими определениями:

научно-исследовательские работы – работы научного характера, связанные с научным поиском, проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов;

стипендия – денежные выплаты студентам и аспирантам в установленном размере и порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обучающийся – лицо, зачисленное в высшее учебное заведение на обучение по основной образовательной программе для получения квалификации (степени);

экспертная комиссия МГТУ – коллегиальный орган, созданный для утверждения кандидатур студентов и аспирантов на получение стипендии Президента РФ/Правительства РФ для обучающихся по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

В настоящем документе использованы следующие сокращения:

МГТУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

УМУ – учебно-методическое управление.

2 Общие положения

2.1. Настоящий Регламент определяет порядок назначения обучающимся федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» (далее - МГТУ) стипендий Президента РФ/ Правительства РФ, предусмотренных Постановлениями Правительства Российской Федерации от 27 августа 2016 г. № 854 и от 03 ноября 2015 г. № 1192 «Об утверждении положения о назначении и выплате стипендий Президента РФ/ Правительства РФ обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»,

2.2. Стипендии назначаются обучающимся МГТУ по специальностям или направлениям подготовки высшего образования, включенным в перечень специальностей и направлений



подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденным Правительством Российской Федерации.

2.3. Основными целями назначения стипендий Президента РФ/ Правительства РФ являются:

- привлечение студентов и аспирантов к учебно-исследовательской деятельности и концентрация исследований студентов и аспирантов МГТУ на приоритетных направлениях науки;
- выявление одаренных студентов в области научно-технического творчества и поддержка их инициативы по внедрению результатов научных исследований в производственную практику;
- формирование инновационной ориентации в научно-исследовательской деятельности студентов и определение лучших научных и инновационных проектов;
- привлечение студентов к активному участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, творческих работах;
- формирование высокого имиджа студента МГТУ.

3 Порядок назначения стипендии

3.1 Стипендии назначаются за счет бюджетных ассигнований студентам и аспирантам, имеющим достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности.

3.2 Стипендии назначаются студентам и аспирантам МГТУ очной формы обучения, обучающихся на бюджетной основе.

3.3 Стипендия Президента РФ назначаются ежегодно, с 1 сентября, на один учебный год.

3.4 Стипендии Правительства РФ назначается не менее 2 раз в год, в пределах квот на стипендии.

Назначение стипендий осуществляется по результатам отбора претендентов из числа студентов и аспирантов в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 3.5 настоящего Регламента, а также в пределах квот на стипендии установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Претенденты на назначение стипендий из числа студентов и аспирантов должны удовлетворять следующим критериям, установленными Положениями о назначении и выплате стипендий Президента РФ/ Правительства РФ обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (**второго и последующих курсов**) - наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных **в течение года**, предшествующего назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

для претендентов из числа студентов и аспирантов первого года обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования:

- программы магистратуры и аспирантуры - наличие не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

| | | | |
|---|--|----------------|---------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» | | |
| Учебно-методическое управление | Версия 1 | СМК-О-РЕ-29-17 | Лист 3 Всего листов 12 |

- программы бакалавриата и программы специалитета - балл единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному МГТУ. Наличие документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки РФ, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки.

б) признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных **в течение двух лет**, предшествующих назначению стипендии;

в) получение обучающимся **в течение двух лет**, предшествующих назначению стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании **в течение одного года**, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление обучающимся **в течение одного года**, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

3.5 Претенденты на назначение стипендий из числа студентов должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте «а» пункта 3.4 настоящего Регламента, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах «б» - «д» настоящего Регламента.

Претенденты на назначение стипендий из числа аспирантов должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте «а» пункта 3.4 настоящего Регламента и двум или более критериям, указанным в подпунктах «б» - «д» пункта 3.4 настоящего Регламента.

3.6 Студенты или аспиранты МГТУ, включенные в список претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации, не могут быть одновременно включены в список претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

4 Порядок отбора претендентов на назначение стипендий.

4.1. Отбор претендентов на назначение стипендий проводит экспертная комиссия, в которую включаются:

председатель - проректор по учебной работе МГТУ,



члены комиссии - председатель профкома студентов и аспирантов МГТУ, председатель профкома преподавателей и сотрудников МГТУ, начальник учебно-методического управления МГТУ, председатель объединенного совета обучающихся МГТУ, зам. директора по учебной работе института/факультета МГТУ, уполномоченный представитель студентов и аспирантов МГТУ,

секретарь: начальник отдела мониторинга образовательного процесса учебно-методического отдела МГТУ.

Состав экспертной комиссии МГТУ утверждается приказом ректора ежегодно.

4.2. Председатель экспертной комиссии определяет дату заседания экспертной комиссии МГТУ.

4.3. Предварительное выдвижение кандидатур на получение стипендии организуется дирекциями институтов (филиалов)/деканатами факультетов.

4.5. Перечень необходимых документов для выдвижения кандидата на получение стипендии Президента РФ/ Правительства РФ:

- заявление претендента на получение стипендии (Приложение А);
- характеристика-рекомендация обучающегося с приложениями (Приложения Б):
- заверенная копия зачетной книжки обучающегося;
- согласие на обучающего на обработку персональных данных (Приложение В);
- заверенный научным руководителем список научных публикаций, выступлений с докладами на различных конференциях обучающегося (а также документы, подтверждающие наличие публикаций и выступлений на конференциях) ;

- копии документов, удостоверяющих победу (призовые места) обучающегося в олимпиадах, творческих и научных конкурсах, соревнованиях, состязаниях, иных мероприятиях, направленных на выявление учебных достижений обучающегося по направлению подготовки или специальности по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России;

- копии документов, удостоверяющих исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- копии документов об участии в грантах;

- другие документы обучающегося, подтверждающие достижения по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России;

- согласие обучающегося на обработку персональных данных.

4.6 Характеристика-рекомендация и Приложение к характеристике-рекомендации заверяются директором института (филиала)/деканом факультета МГТУ.

4.7. Документы кандидатов на назначение стипендии Президента РФ/ Правительства РФ представляются в УМУ, а затем передаются на обсуждение в экспертную комиссию МГТУ.

4.8. Экспертная комиссия МГТУ проводит отбор претендентов в соответствии с критериями отбора указанными в пункте 3.5 настоящего Регламента и в соответствии с квотами Министерства образования и науки Российской Федерации и формирует список обучающихся на назначение стипендий. При формировании списка учитывается количество и уровень достижений претендентов.

4.9. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

4.10. На основании решения экспертной комиссии до 20 апреля издаются приказы о назначении стипендии и в 3-дневный срок направляются их копии в Министерство образования и науки Российской Федерации.

4.11. Отчет о выплате стипендий за предыдущий учебный год по форме, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации, предоставляется ежегодно, до 1 сентября, в Министерство образования и науки Российской Федерации.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 5
Всего листов 13

5 Ответственность

5.1. Проректор по учебной работе, Ведущий СМК по образовательной деятельности несет ответственность за контроль выполнения требований настоящего регламента.

5.2. Начальник УМУ несет ответственность за координацию взаимодействия структурных подразделений по порядку назначения стипендий.

5.3. Деканы факультетов, директора институтов несут ответственность за достоверность предоставляемой информации по отбору кандидатов на стипендии.

5.4. Начальник финансово-экономического отдела несёт ответственность за финансовое сопровождение настоящего Регламента.

6. СМК-О-РЕ- 29-17. Система менеджмента качества. Регламент.

Порядок назначения стипендий Президента РФ/Правительства для обучающихся по специальностям или направлениям соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики разработала:

Начальник отдела мониторинга
образовательного процесса

Л.В. Клебанская

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления

С.А. Бычик

| | | | | |
|---|--|----------------|--------|-----------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» | | | |
| Учебно-методическое управление | Версия 1 | СМК-О-РЕ-29-17 | Лист 6 | Всего листов 12 |

**Приложение А
(Обязательное)**

Заявление на участие в конкурсном отборе

Председателю экспертной комиссии

от обучающегося _____ курса
очной формы обучения

(код/ наименование направления подготовки/ специальности)

_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсном отборе претендентов на назначение стипендии Президента РФ/Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

Перечень прилагаемых документов:

- Достижения, соответствующие критериям отбора представлены в характеристике-рекомендации.
- Подтверждаю правильность документов, указанных в характеристике.
- Копии документов, подтверждающих достижения, прилагаются.
- Согласие обучающегося на обработку персональных данных.

Проинформирован об ответственности за представление недостоверной информации.

_____ «____» 201__ г.

Заявление и прилагаемые документы в количестве _____ стр. приняты для передачи в экспертную комиссию

_____ «____» 201__ г.
(ФИО)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 7
Всего листов 12

Приложение Б
(Обязательное)

Представление на экспертную комиссию МГТУ

ХАРАКТЕРИСТИКА-РЕКОМЕНДАЦИЯ

кандидата на получение 20__/_ учебного года стипендии

Президента РФ/Правительства РФ из числа студентов и аспирантов, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, обучающихся по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

Кандидат: _____
(Ф.И.О.)

Институт /факультет _____

Группа: _____

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

*Тема научно-исследовательской деятельности: _____

| | | |
|---|------------------|--|
| **Балл единого государственного экзамена: | | |
| **Победитель олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников | да/нет | |
| Количество оценок за последнюю сессию | из них «отлично» | |
| | из них «хорошо» | |

| Научные публикации, открытия и изобретения, патенты | Кол-во | Объем п.л. |
|---|--------|------------|
| 1) Статьи в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в перечень ВАК России | | |
| 2) Статьи и материалы конференций в зарубежных изданиях | | |
| 3) Статьи и материалы конференций другие | | |
| всего - | | |

За период обучения является:

| | | |
|---|--|--------|
| 1) Победителем всероссийских и международных олимпиад и соревнований (по приоритетным направлениям) | | да/нет |
| 2) Победителем конкурсов | | да/нет |
| 3) Победителем фестивалей | | да/нет |
| 4) Обладателем изобретений, открытий, патентов и свидетельств | | да/нет |
| 5) Победителем конкурсов грантов для молодых ученых (кол-во полученных грантов) | | |



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 8
Всего листов 12

| Публичные представления претендентом научно-исследовательских и творческих работ | Кол-во |
|--|--------|
| 1) Конференции | |
| 3) Семинары, форумы, выставки | |
| всего - | |

* Для аспирантов

** Для студентов первого года обучения по программам бакалавриата или специалитета

Директор института (филиала) / декан факультета _____ / _____ /



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 9
Всего листов 12

Приложение Б (продолжение)
(Обязательное)

Приложение к характеристице-рекомендации кандидата на получение стипендии

Кандидат: _____
(Ф.И.О.)

Информация о научных публикациях, выступлениях с докладом (за 1 год)

1) Научные статьи в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в перечень ВАК России

| № п.п. | Библиографическая ссылка на публикацию** | Объем публикации п.л. * |
|-----------|--|----------------------------|
| 1 | | |

2) Научные статьи и материалы конференций в зарубежных изданиях

| № п.п. | Библиографическая ссылка на публикацию** | Объем публикации п.л. * |
|-----------|--|----------------------------|
| 1 | | |

3) Другие статьи и материалы конференций

| № п.п. | Библиографическая ссылка на публикацию** | Объем публикации п.л. * |
|-----------|--|----------------------------|
| 1 | | |

4) Научные статьи и материалы конференций в зарубежных изданиях

*) 1 печатный лист = 16 страниц формата А4

**) Библиографическая ссылка оформляется по требованиям ГОСТ 7.0.5-2008

Директор института (филиала) / декан факультета _____ / _____ /



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 10
Всего листов 12

Приложение Б (окончание)
(Обязательное)

Приложение к характеристице-рекомендации кандидата на получение стипендии

Кандидат: _____
(Ф.И.О.)

Информация об авторстве открытий и изобретений, обладании патентами, свидетельствами

| № п.п. | Тип (открытие, свидетельство, патент) | Название, номер подтверждающего документа, дата выдачи |
|-----------|---------------------------------------|---|
| 1 | | |

**Информация о публичных представлениях претендентом научно-исследовательских и творческих
работ**

1) Сведения о конференциях

| № п.п. | Название, дата, место проведения, статус (национальнй, всероссийский) |
|-----------|---|
| 1 | |
| 2 | |

2 Сведения о семинарах, форумах, творческих монографиях

| № п.п. | Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский) |
|-----------|--|
| 1 | |
| 2 | |

Информация о признании претендента победителем

1) олимпиад

| № п.п. | Название, статус (международный, всероссийский) |
|-----------|---|
| 1 | |
| 2 | |

2) конкурсов, иных мероприятий, направленных на достижение учебных и научных достижений

| № п.п. | Название, статус (международный, всероссийский) |
|-----------|---|
| 1 | |
| 2 | |



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Учебно-методическое
управление

Версия 1

СМК-О-РЕ-29-17

Лист 11
Всего листов 12

3) конкурсов грантов для студентов

| № п.п. | Название, кем выдан |
|-----------|---------------------|
| 1 | |
| 2 | |

Директор института (филиала) / декан факультета _____ / _____ /

Заключение экспертной комиссии:

| Назначить стипендию | Отклонить |
|---------------------|-----------|
|---------------------|-----------|

Члены комиссии:

_____ / _____ / _____ /

_____ / _____ / _____ /

_____ / _____ / _____ /

| | | | |
|---|--|----------------|----------------------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» | | |
| Учебно-методическое управление | Версия 1 | СМК-О-РЕ-29-17 | Лист 12 Всего листов 12 |

Приложение В (Обязательное)

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА (ОБУЧАЮЩЕГОСЯ) на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован _____,

(адрес субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность _____,

_____ (номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в дальнейшем «Субъект», даю согласие ФГБОУ ВО «МГТУ» им. Г.И. Носова, расположенному по адресу: 455000, Челябинская обл., г. Магнитогорск, пр-кт Ленина, дом 38, далее «Оператор», на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1 Оператором будет осуществляться обработка моих персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, то есть будут совершаться, в том числе, следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, блокирование, уничтожение персональных данных, а также передача такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц, если это необходимо в целях удовлетворения потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования; развития наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использования полученных результатов в образовательном процессе; подготовки, переподготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации; распространения знаний среди населения, повышения его образовательного и культурного уровня и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Оператор обязуется использовать данные Субъекта только в указанных целях и случаях.

2 Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; фотография; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); семейное положение, местожительство жены (мужа); сведения о родственниках обучающегося (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность); сведения о родителях, место работы родителей; сведения о воинской обязанности; сведения о детях; сведения о льготах; домашний адрес (фактический и место прописки); сведения о проживании в общежитии (код общежития, номер комнаты, даты начала и окончания проживания, категория проживающего); факультет, группа; специальность; форма обучения; сведения об образовании (учебные заведения, год окончания, данные аттестата, данные диплома); контактные телефонные номера.

3 Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники следующих персональных данных: фамилия, имя и отчество, год и место рождения, адрес, биографические сведения, данные об обучении в университете, данные об успеваемости, контактная информация.

4 Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 ФЗ № 152 от 27.06.2006 г.).

5 Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению в 10-дневный срок, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ или документами Оператора, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

6 Настоящее разрешение действует в течение срока обработки персональных данных Субъекта до достижения целей обработки, прекращения обязательств по заключенным договорам и соглашениям, или до отзыва настоящего согласия субъектом персональных данных.

Субъект

_____ (подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » ____ 20 ____ г.