	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с «09» октября 2021 г.

## Положение о Конкурсе «Лучший куратор/классный руководитель»

Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, условия участия и порядок проведения конкурса кураторов/классных руководителей учебных групп ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

### 1 Общие положения

1.1 Организаторами конкурса являются: учебно-методическое управление, отдел молодежной политики.

1.2 Цель конкурса – повышение роли куратора/классного руководителя в воспитании личности, формировании общей культуры обучающихся, а также профессиональных, общекультурных и общепрофессиональных компетенций у будущих специалистов; выявлении, обобщении и распространении лучшего опыта в деятельности куратора/классного руководителя.

1.3 Задачи конкурса:

— проведение конкурсных испытаний, позволяющих продемонстрировать систему работы куратора/классного руководителя через современные средства реализации воспитательной деятельности;

— поддержка творчески работающих кураторов/классных руководителей, повышение уровня воспитательной работы в общеобразовательных структурных подразделениях университета;

— поиск педагогических идей по обновлению содержания педагогических технологий в практике воспитательной работы во вне учебное время;

— повышение социального статуса куратора/классного руководителя.

### 2 Участники конкурса

В Конкурсе могут принимать участие все кураторы/классные руководители ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» (ВО и СПО).

2.1 Конкурс проводится в восьми номинациях:

— лучший куратор академической группы 1 курса бакалавриата/специалитета очной формы обучения;

— лучший куратор академической группы бакалавриата/специалитета очной формы обучения;

— лучший куратор выпускной группы бакалавриата/специалитета очной формы обучения;

— лучший куратор академической группы магистратуры очной и заочной форм обучения;

— лучший куратор академической группы бакалавриата/специалитета заочной формы обучения;


— лучший классный руководитель учебной группы 1 курса;

— лучший классный руководитель выпускной группы;

— лучший классный руководитель учебной группы/класса.

Допускается участие только в одной номинации.

2.2 Оргкомитет оставляет за собой право определять дополнительные номинации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»			
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21	Лист 2 Всего листов 12

### 3 Организационно-методическое и информационное обеспечение Конкурса

3.1 Для проведения Конкурса создается комиссия в составе:

Председатель – Проректор по УР.

Сопредседатель – Проректор по молодежной и информационной политике.

Члены комиссии: Начальник УМУ, заместители директоров/декана по учебной работе институтов/факультета/МпК.

3.2 Куратором конкурса является начальник УМУ

3.3 Куратор конкурса организует порядок работы, разрабатывает оценочные листы по каждой номинации, а также процедуру награждения.

3.4 Куратор конкурса отвечает за информационное, организационно-техническое и организационно-методическое обеспечение Конкурса.

3.5 Информационное обеспечение Конкурса проводится путем публикации всех материалов по организации и проведению конкурса (положение Конкурса, голосование, участники, итоги) на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

### 4 Порядок, сроки и условия проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится в заочной форме в 7 этапов с января текущего учебного года по октябрь следующего учебного года.

1 этап: отбор участников конкурса в структурных подразделениях и подача заявок на участие в конкурсе.

Сроки подачи заявок на участие в конкурсе **до 31 декабря** текущего учебного года. Заявка подается в дирекцию института/филиала/колледжа/деканат факультета по форме в Приложении 1.

2 этап: Составление портфолио участника конкурса (Приложение 2). Портфолио подаются в комиссию (ауд. 201 – административный корпус) **до 01 марта** учебного года.

3 этап: Компьютерное тестирование на знание нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих образовательный процесс академической/учебной группы. Сроки и место проведения тестирования определяется комиссией, но не позднее **31 марта** текущего учебного года.

4 этап: Анкетирование обучающихся академической/учебной группы в которой участники конкурса являются куратором/классным руководителем (Приложение 3).


Доля респондентов должна составлять не ниже 80%. Анкетирование проводится дирекциями институтов/филиала/колледжа/школы/деканатом факультета **с 01 апреля по 30 июня** (в соответствии с календарным учебным графиком) текущего учебного года.

Анализ результатов анкетирования по каждому участнику (Приложение 4) представляется в комиссию (ауд. 201 – административный корпус) **до 5 июля** текущего учебного года.

5 этап: Анализ портфолио обучающихся академической/учебной группы, в которой участники конкурса являются куратором/классным руководителем. Анализ портфолио проводится дирекциями институтов/филиала/колледжа/деканатом факультета с 01 по 31 мая текущего учебного года. При анализе портфолио учитывается полнота, корректность, качество прикрепленных документов в соответствии с СМК-О-РЕ-17-18 Правила заполнения электронного портфолио обучающегося. Анализ результатов по каждому участнику (Приложение 5) предоставляется в комиссию (ауд. 201 – административный корпус) до 5 июля текущего учебного года.

6 – этап: Отчет куратора/классного руководителя. Отчет куратора/классного руководителя за подписью директора института/филиала/колледжа/декана факультета и зам. директора/декана по УР (Приложение 6) подается в комиссию (ауд. 201 – административный корпус) **до 10 сентября**.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»			
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21	Лист 3 Всего листов 12

7 – этап: Финал конкурса. Предоставленные в комиссию документы рассматриваются Конкурсной комиссией, и по результатам выставляются оценки по критериям, представленным в Приложении 7. Подведение итогов, определение победителей в каждой номинации и награждение проводится с 01 по 15 октября следующего учебного года

## **5 Порядок определения победителей конкурса**

5.1. Победители Конкурса определяются из числа участников Конкурса.

5.2. Победителями конкурса признаются кураторы/классные руководители, набравшие наибольшее количество баллов, в соответствии с установленными критериями (Приложение 7).

5.3. Количество победителей Конкурса определяется индивидуально по каждой номинации, в зависимости от числа участников в данной номинации.

## **6 Ответственность**

6.1. Проректор по учебной работе несет ответственность за соблюдение требований настоящего положения.

6.2. Начальник УМУ несет ответственность за координацию деятельности по организации Конкурса, за организацию и проведение Компьютерного тестирования на знание нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих образовательный процесс академической/учебной группы.


6.3. Директор института/филиала/колледжа/декан факультета несет ответственность за своевременное предоставление участниками Конкурса конкурсных документов, за проведение анкетирования обучающихся академической/учебной группы, в которой участники конкурса являются куратором/классным руководителем, за анализ портфолио обучающихся академической/учебной группы, в которой участники конкурса являются куратором/классным руководителем и своевременное предоставление.

6.4. Зам. директора/института/колледжа/филиала/декана факультета несет ответственность за достоверность и своевременность предоставления анализов о результатах анкетирования обучающихся академической/учебной группы и портфолио, в которой участники конкурса являются куратором/классным руководителем.

6.5. Участники Конкурса несут ответственность за своевременность и достоверность информации, предоставленной в конкурсных документах.

6.6. Начальник Управления информационной политики несет ответственность за своевременное освещение и размещение на сайте ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» всех материалов по организации, проведению и финалу Конкурса, подготовку финала конкурса.

6.7. Начальник отдела по молодежной политике несет ответственность за подготовку и проведение Финала конкурса.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**(обязательное)**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**  
**«ЛУЧШИЙ КУРАТОР/КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ»**

Институт/факультет/филиал/МпК \_\_\_\_\_

Прошу включить в состав участников конкурса следующего преподавателя:

Общий стаж педагогической деятельности \_\_\_\_\_

Общий стаж работы куратором \_\_\_\_\_

Курируемая академическая/учебная группа (с указанием направления подготовки, профиля и курса) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и телефон старосты группы \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона куратора/классного руководителя \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты куратора/классного руководителя \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Директор института/филиала/МпК/декан факультета \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись И.О.Фамилия

Зав. кафедрой/Зав. отделением \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись И.О.Фамилия

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2 (информационное)

### ПОРТФОЛИО УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Портфолио участника Конкурса оформляется в свободной форме, может быть представлено в виде брошюры, альбома, буклета, презентации и включает следующие элементы:

1. Педагогическое эссе с описанием опыта и системы работы участника с коллективом группы/класса.
2. Материалы, подтверждающие уникальность данного опыта, его достижений, наиболее значимых авторских проектов и программ.
3. Список публикаций и печатных работ (при наличии) по проблемам воспитательной деятельности.
4. Методическая разработка внеклассного мероприятия или тематического родительского собрания.

Опыт и система работы описываются как модель совместной деятельности педагога и обучающихся, отражающая процесс воспитания, творческого развития, формирования и становления их личности, духовно-нравственных качеств.


Участник Конкурса может сосредоточить свое внимание на одном, наиболее важном, на его взгляд, направлении воспитания в собственной деятельности, которое имеет положительные результаты, представить методику оценки результативности своей деятельности.

Важно отразить условия, способствующие эффективной воспитательной деятельности, личностному и профессиональному самоопределению обучающихся:

- поиск разнообразных форм психолого-педагогической поддержки;
- использование различных форм, методик, технологий в работе с обучающимися с учетом их возраста, жизненного опыта, социокультурных традиций;
- использование различных методик контроля, диагностики, анализа результатов своей деятельности.

### Критерии оценивания портфолио

№	Критерий	Баллы
К <sub>1</sub>	Актуальность представленных материалов	2
К <sub>2</sub>	Умение обосновать свою позицию, подкрепив ее конкретными примерами	2
К <sub>3</sub>	Оригинальность формы и содержания	2
К <sub>4</sub>	Возможность использования представленных материалов в образовательных структурных подразделениях университета	4
Максимальный балл		10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»			
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21	Лист 6 Всего листов 12

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**(обязательное)**

**АНКЕТА «КУРАТОР/КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ГЛАЗАМИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ»**

**Уважаемый обучающийся!**

Просим Вас принять участие в опросе о работе кураторов/классного руководителя. Анкетирование анонимное, Ваше мнение будет учтено в среднестатистической оценке качества деятельности.

Напишите, в какой группе/классе вы обучаетесь \_\_\_\_\_


**Выберете один вариант ответа.**

<b>1. Знаете ли Вы куратора своей группы:</b>	<b>балл</b>
а) да, знаю	3
б) да, видел(а) его несколько раз (однажды)	1
в) знаю, что он есть, но я с ним не знаком(а)	0
г) у нашей группы нет куратора	0
<b>2. С какой периодичностью куратор бывает и работает с Вашей группой:</b>	
а) несколько раз в неделю	3
б) несколько раз в месяц	2
в) несколько раз в семестр	1
г) общается только во время учебных занятий, которые ведет	1
д) не работает с нами	0
<b>3. Я уважительно отношусь к своему куратору:</b>	
а) да, потому что он(а) хороший преподаватель; честный, порядочный, ответственный и отзывчивый человек	3
б) у меня еще не сложилось мнение о моем кураторе	1
в) к сожалению, не могу сказать, что испытываю к нему чувство уважения	0
<b>4. Меня устраивает работа куратора нашей группы:</b>	
а) да, полностью устраивает	3
б) в целом устраивает, но можно больше уделять внимание нашей группе	2
в) не совсем устраивает	1
г) нет, не устраивает	0

**Далее за все ответы да – 1 балл, нет – 0 баллов**

<b>5</b>	<b>Куратор помог мне решить проблемы с успеваемостью</b>	<b>да</b>	<b>нет</b>
<b>6</b>	Куратор помог мне решить конфликт с одним из преподавателей	да	нет
<b>7</b>	Я постоянно могу рассчитывать на помощь куратора	да	нет
<b>8</b>	Куратор контролирует нашу текущую и семестровую успеваемость	да	нет
<b>9</b>	Куратор помог нашей группе наладить отношения с преподавателем(ями)	да	нет
<b>10</b>	Куратор познакомил нас с Уставом университета, другими документами факультета, отделения, университета	да	нет
<b>11</b>	Куратор познакомил нашу группу с учебным корпусом, университетом, городом	да	нет
<b>12</b>	Куратор помог нам познакомиться, наладить отношения внутри группы	да	нет
<b>13</b>	Куратор помог нашей группе правильно выбрать старосту, актив группы	да	нет
<b>14</b>	Мы всегда можем обратиться к куратору за советом, помощью, поддержкой	да	нет



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»			
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21	Лист 7 Всего листов 12

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(обязательное)

### АНАЛИЗ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наименование структурного подразделения: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. куратора/ классного руководителя	Наименование группы	Количество обучающихся в группе (чел.)	Количество обучающихся, принявших участие в анкетировании (чел.)	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании (%)	Средний балл из числа, принявших участие в анкетировании (не более 5 баллов)

Директор института/филиала/МпК/декан факультета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Согласовано:

Зам.директора института/филиала/МпК/декана факультета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Наименование структурного подразделения

Версия 2

СМК-ПГ-КОН-06-21

Лист 8  
Всего листов 12

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**(обязательное)**

**Анализ портфолио обучающихся академической/учебной группы, в которой участники конкурса являются куратором/классным руководителем**

№ п/п	Ф.И.О. куратора/классного руководителя	Наименование группы	Количество обучающихся в группе/классе (чел.)	Кол-во сформированных портфолио (шт.)	Кол-во корректно сформированных портфолио (шт.)	Доля корректно сформированных портфолио от количества обучающихся в группе (%)

Директор института/филиала/МпК/декан факультета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Согласовано:

Зам.директора института/филиала/МпК/декана факультета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Наименование структурного подразделения

Версия 2

СМК-ПГ-КОН-06-21

Лист

9

Всего листов

12

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**(обязательное)**

**ОТЧЕТ КУРАТОРА/КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ЗА 20\_\_ ГОД**

В группе \_\_\_\_\_ за 20\_\_ / \_\_ учебный год

Куратор/классный руководитель \_\_\_\_\_

1. Количество обучающихся на 01.10.20\_\_ года \_\_\_\_\_ чел.

2. Количество обучающихся на 01.10.20\_\_ года \_\_\_\_\_ чел.

3. Прибыло в группу \_\_\_\_\_ чел.

4. Выбыло из группы \_\_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося, причина убытия, № приказа

5. Абсолютная успеваемость в группе<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ %

6. Качественная успеваемость в группе<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ %

7. Количество задолжников в группе \_\_\_\_\_ чел.

8. Количество обучающихся, получивших в **данном** учебном году значок ГТО \_\_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

9. Участие обучающихся группы в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.), связанных с их образовательной деятельностью (достижения подтверждаются копиями документов группы)<sup>2</sup>

Наименование мероприятия	Уровень мероприятия: внутриуниверситетский региональный всероссийский международный	Ф.И.О. участника (ов)

Куратор/ классный руководитель \_\_\_\_\_

Директор института/филиала/МпК/школы/декан факультета \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зам.директора института/филиала/МпК/декана факультета \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О./

<sup>1</sup> Информация предоставляется дирекциями/деканатами университета и отделениями колледжей

<sup>2</sup> К отчету необходимо приложить копии подтверждающих документов



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Наименование структурного подразделения

Версия 2

СМК-ПГ-КОН-06-21

Лист

10

Всего листов

12

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**(информационное)**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ КУРАТОР/  
КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ»**

Ф.И.О. куратора/классного руководителя \_\_\_\_\_

№ критерия	Критерий	Оценка в баллах (макс.)	Результат
1	Оценка портфолио куратора/классного руководителя (Приложение 5)	10 баллов	
2	Учебная работ; качественная успеваемость в курируемой группе	60%-70% - 3б 71%-80% - 4б свыше 80% - 5б	
3	Учебная работа: абсолютная успеваемость в курируемой группе	70%-80% - 1б 81%-90% - 3б свыше 91% - 5б	
4	Анкетирование студентов (средний балл)	15-16 – 1 балл 17-19 - 3 балла 20-23 - 5 баллов	
5	Наличие скриншотов/слайд-шоу стены в социальных сетях в поддержку куратора/классного руководителя, информационных плакатов.	2 балла	
6	Сохранность контингента	5 баллов - баллы начисляются в случае, если доля обучающихся на <b>01.10. текущего года</b> составит не менее 95% от числа обучающихся на <b>01.10 предыдущего года</b>	
7	Участие обучающихся группы в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.), связанных с их образовательной деятельностью (достижения подтверждаются копиями документов группы).	60%-70% (от кол-ва обучающихся) 2 балла – региональный уровень 71%-80% (от кол-ва обучающихся) 3 балла – региональный уровень свыше 81% (от кол-ва обучающихся) 4 балла – региональный уровень 60%-70% (от кол-ва обучающихся) 3 балла – всероссийский уровень 71%-80% (от кол-ва обучающихся) 4 балла – всероссийский	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Наименование структурного подразделения

Версия 2

СМК-ПГ-КОН-06-21

Лист

11


Всего листов

12

		ский уровень свыше 81% (от кол-ва обучающихся) 5 баллов – всероссийский уровень 60%-70% (от кол-ва обучающихся) 4 балла – международный уровень 71%-80% (от кол-ва обучающихся) 5 баллов – международный уровень свыше 81% (от кол-ва обучающихся) 6 баллов – международный уровень	
8	Численность обучающихся группы, получивших в данном учебном году значок ГТО	2 балла за каждого обучающегося	
9	Доля сформированных портфолио студентов на образовательном портале от общего количества студентов в курируемой группе	10-20% 1 балл 21-40% 2 балла 41-60% 3 балла 61-80% 4 балла 81-100% 5 баллов	
10	Компьютерное тестирование на знание нормативно-правовых документов и локальных актов, регламентирующих образовательный процесс академической/учебной группы	40-60% 1 балл 61-80% 3 балла 81-100% 5 баллов	
<b>ИТОГО</b>			

Председатель конкурсной комиссии




/Ф.И.О./

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»			
	Наименование структурного подразделения	Версия 2	СМК-ПГ-КОН-06-21	Лист 12 Всего листов 12

**Лист согласования**

СМК-ПГ-КОН-06-21

Положение о конкурсе «Лучший куратор/классный руководитель»

Должность, Ведущий СМК с указанием направления деятельности	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Проректор по учебной работе, Ведущий СМК по образовательной деятельности		О.Л. Назарова	08.02.21
Начальник учебно-методического управления		С.А. Бычик	05.02.2021
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова и.о. Щерблева С.В.	05.02.2021

**Экспертиза проведена:**

Ведущий специалист отдела менеджмента качества



С.В. Щерблева