

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»  
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

С.А. Махновский

«30» июня 2017г.


## ПРОГРАММА

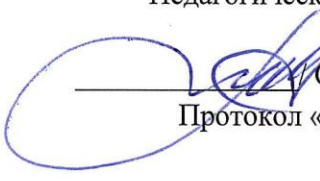
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
**38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА**  
**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ**  
Базовая подготовка

Квалификация выпускника: товаровед-эксперт

Магнитогорск, 2017 г.


ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией  
Товароведения и экспертизы качества  
потребительских товаров  
Председатель  / Е.С.Семьянова  
Протокол № 3 от «15» ноября 2017г.

Педагогическим советом МпК  
Председатель  
 / С.А. Махновский  
Протокол « 3 » 30.11.2017г.

**Составители:**

преподаватель профессионального цикла  
ФГБОУ ВО «МГТУ им.Г.И.Носова» МпК


 / Е.С.Семьянова

Заведующий отделением  
Экономика, земельно- имущественные  
отношения, товароведение

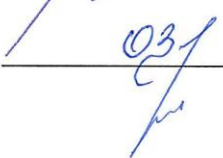
 / Л.А.Закирова

**Эксперты:**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе

 / Ю.В.Федосеева

Заместитель директора по учебно-  
производственной работе

 / О.Н.Загора

**Внешняя экспертиза**

Директор магазина «Гастроном»  
ООО «Гефест»

 / Н.В.Якупова

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июля 2014 г. № 835, СМК-К-О-ПВД-101-15 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
2. Форма, сроки, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации .....	5
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	6
4. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы .....	8
4.1 Выбор темы ВКР .....	8
4.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы .....	9
4.3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы .....	10
5. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации .....	10
5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	11
5.2 Список литературы, рекомендуемый к использованию при подготовке к государственной итоговой аттестации .....	12
6. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	13
7. Список литературы, рекомендуемый к использованию при подготовке к государственной итоговой аттестации .....	14
Приложение 1 Тематика выпускных квалификационных работ по специальности .....	17
Приложение 2 Календарный график подготовки выпускной квалификационной работы .....	20
Приложение 3 Лист нормоконтроля .....	22
Приложение 4 Матрица оценок общих и профессиональных компетенций по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы .....	24
Приложение 5 Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена .....	30
Приложение 6 Документация по анкетированию выпускников, членов ГЭК, работодателей по вопросам содержания и организации ГИА.....	34

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, базовой подготовки выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

### **ВПД.1 Управление ассортиментом товаров.**

- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

### **ВПД. 2 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров.**

- ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
- ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы

### **ВПД. 3 Организация работ в подразделении организации.**

- ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
- ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию

**ВПД. 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

**2. Форма, сроки, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации**

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» базовой подготовки является: защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом специальности:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Срок проведения
1	Подбор и анализ материалов для ВКР	5 недель	02.04.18-06.05.18
2	Подготовка ВКР (дипломное проектирование)	4 недели	07.05.18-03.06.18
3	Оценка качества выполнения ВКР:		
	нормоконтроль	1 неделя	21.05.18-27.05.18
	подготовка к предзащите и предзащита	1 неделя	28.05.18-03.06.18
	рецензирование	1 неделя	28.05.18-03.06.18
	защита ВКР	2 недели	04.06.18-17.06.18

### 3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации выпускников в 2018 году по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»	до 10.12.2017	Заведующий отделением Председатель ПЦК
2	Закрепление тематики выпускных квалификационных работ по специальности (38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», утверждение руководителей и консультантов	02.04.18-08.04.18	Заведующий отделением руководители ВКР
3	Утверждение индивидуальных заданий на выпускную квалификационную работу по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»	02.04.18-08.04.18	Заведующий отделением руководители ВКР
4	Допуск к ГИА обучающихся специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»	21.05.18-27.05.18	Заведующий отделением
5	Формирование графика проведения ГИА (график консультаций, предварительной защиты выпускных квалификационных работ, расписание ГИА)	16.04.18-22.04.18	Начальник УМЧ
6	Организация процедуры нормоконтроля ВКР	21.05.18-27.05.18	Нормоконтролер
7	Организация оценки портфолио достижений обучающихся	21.05.18-27.05.18	Классный руководитель, заведующий отделением
8	Организация процедуры предварительной защиты ВКР	23.05.18-30.05.18	Заведующий отделением, руководители ВКР
9	Организация процедуры рецензирования ВКР	28.05.18-03.06.18	Заместитель директора по УПР, заведующий отделением
10	Допуск к защите выпускной квалификационной работе студентов специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских	28.05.18-03.06.18	Заведующий отделением

	товаров»		
11	Проведение заседаний ГЭК по графику	04.06.18-17.06.18	Заведующий отделением, секретарь ГЭК
12	Осуществление выдачи документов об образовании и квалификации	01.07.2018-15.07.2018	Заведующий отделением, секретарь ГЭК, ведущий специалист по работе со студентами
13	Осуществление анкетирования выпускников и работодателей по вопросам содержания и организации ГИА	04.06.18-17.06.18	Заведующий отделением
Подготовка и проведение организационных собраний со студентами выпускных групп			
14	О программе ГИА выпускников 2018 года	04.12.17-10.12.17	Заведующий отделением
15	Об организации окончания процесса обучения по ППССЗ. Выдача заданий на выпускную квалификационную работу обучающимся.	02.04.18-08.04.18	Заведующий отделением
16	О расписании ГИА, графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио, графика индивидуальных и групповых консультаций выпускников всех специальностей	23.04.18-29.04.18	Заведующий отделением

## **4 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы**

### **4.1 Выбор темы ВКР**

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы на основе утвержденной тематики в соответствии с приложением 1. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки для практического применения.

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Утверждение темы ВКР и закрепление студента за руководителем (консультантами) оформляется приказом ректора.

#### **Функции руководителя и консультантов ВКР**

Для подготовки ВКР каждому обучающемуся назначается руководитель и при необходимости, консультанты. Руководитель ВКР осуществляет общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

— разработка индивидуальных заданий: составление задания на производственную (преддипломную) практику по изучению объекта практики и сбору материала для выполнения ВКР, составление задания и графика выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 2);

— консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы: составление плана ВКР, подбор литературы и фактического материала в ходе производственной (преддипломной) практики;

— постоянный контроль за сроками и ходом выполнения ВКР, своевременностью и качеством написания отдельных глав и разделов работы;

— практическая помощь студенту в подготовке текста доклада и иллюстративного материала к защите;

— принятие решения о готовности ВКР к защите, что подтверждается соответствующими подписями на составных частях и титульном листе ВКР;

— подготовка письменного отзыва на ВКР.

В обязанности консультанта входит:

— формулировка задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР;

— определение структуры соответствующего раздела ВКР;

— оказание необходимой консультационной помощи студенту при выполнении соответствующего раздела ВКР;

— проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию;

— принятие решения о готовности раздела, что подтверждается соответствующими подписями на разделе и титульном листе ВКР.

#### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются методическими указаниями по выполнению и защите ВКР по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» базовой подготовки и СМК-О-К-РИ-50-15 Общие требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.



## 4.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы, как форма государственной итоговой аттестации, проводится с целью установления уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям программы подготовки специалистов среднего звена.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по специальности

Выполнение и успешная защита выпускной квалификационной работы должны подтвердить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» базовой подготовки.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное самостоятельное исследование, в котором решается конкретная задача, соотнесенная с содержанием программы подготовки специалистов среднего звена.

При выполнении дипломной работы, обучающийся должен показать способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Студент, выполняющий дипломную работу должен показать свою способность и умение:

- определять и формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности;
- ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для их достижения;
- анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы;
- применять теоретические знания при решении практических задач;
- делать заключение по теме исследования, обозначать перспективы дальнейшего изучения исследуемого вопроса;
- оформлять работу в соответствии с установленными требованиями.

Ответственность за содержание ВКР, достоверность всех приведенных данных несет студент - автор работы.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами должна пройти процедуру нормоконтроля (Приложение 3), а затем быть представлена руководителю, который вместе со своим отзывом представляет работу заведующему отделением. Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию. Рецензент оценивает значимость полученных результатов, анализирует имеющиеся в работе недостатки, характеризует качество ее оформления и изложения, дает заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям и оценивает ее.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

В отзыве и рецензии на ВКР руководитель и рецензент отражают следующую информацию:

- заключение о соответствии темы ВКР ее содержанию и индивидуальному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку теоретической и практической значимости работы, степени разработки вопросов, оригинальности решений (предложений);
- оценку общих и профессиональных компетенций выпускника по основным показателям оценки результата;
- качество оформления ВКР: соответствие объема ВКР рекомендуемым требованиям внутривузовских стандартов, соответствие оформления таблиц, графиков, формул, ссылок, рисунков, списка использованной литературы требованиям внутривузовских стандартов и ГОСТов.
- оценку ВКР в целом.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии и является публичной. Студентам во время защиты ВКР запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Процедура защиты включает:

- презентация портфолио достижений выпускника – до 5 мин;
- доклад студента – 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами – макеты, образцы материалов, изделий и т.п.;
- чтение секретарем ГЭК отзыва и рецензии на выполненную ВКР;
- объяснения студента по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю специальности.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента.

#### **4.3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты.

Студент, получивший на защите ВКР оценку «неудовлетворительно» отчисляется из университета, как не подтвердивший соответствие подготовки требованиям ФГОС СПО, с формулировкой «...как не защитивший ВКР».

Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

Для оценки ВКР государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

1. Оценка и рекомендации руководителя и рецензента.
2. Оценка общих и профессиональных компетенций выпускника, продемонстрированных им в процессе подготовки и защиты ВКР.

Оценка общих и профессиональных компетенций осуществляется по основным показателям оценки результата в форме «владеет - положительная (1/да)», «не владеет – отрицательная (0/нет)», фиксируется в матрице оценок выпускника и переводится в универсальную шкалу оценок по уровням:

Процент положительных оценок	Оценка ВКР	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Матрица оценок общих и профессиональных компетенций по итогам подготовки и выполнения ВКР приведена в приложении 4.

При подготовке и защите ВКР так же учитываются:

- определение и формулирование проблемы исследования с учетом ее актуальности;
- соответствие состава и объема выполненной ВКР студента заданию;
- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- степень самостоятельности студента при выполнении работы;
- рациональное распределение времени на все этапы решения задач в выпускной квалификационной работе;
- обоснованность выбора и оптимальность перечня информационных источников, необходимых для решения поставленной задачи;
- положительные стороны, а также недостатки в работе;
- выполнение календарного графика ВКР выпускником, представление в установленные сроки;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы;
- качество составления и оформления мультимедийной презентации на защите выпускной квалификационной работы;
- полнота и содержательность доклада ВКР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ВКР вопросы.

Оценка выполнения ВКР членами ГЭК проводится по показателям и критериям оценки результата:

1. Качество выпускной квалификационной работы оценивается по составляющим:

- обоснование актуальности проблемы заявленной темы ВКР объем и точность формулировки цели, задач, предмета, объект исследования, методы анализа, используемые в ВКР;
- структура содержания ВКР в целом, связь ее частей с темой работы, конкретность формулировки темы, отражение в теме направленности работы, присутствие в каждой части, обоснования рассмотрения данного вопроса в рамках данной темы; степень раскрытия темы выпускной квалификационной работы;
- содержание основной части ВКР на предмет соответствия самостоятельному исследованию, соответствие структурных частей содержания ВКР заданию, степень отражения вопросов, подлежащих разработке в содержании ВКР, степень владения выпускником современных методик исследований, степень осуществления сравнительно- сопоставительного анализа различных теоретических подходов, уровень выполнения практической части ВКР;

— самостоятельные выводы, четкость, обоснованность и конкретность сформулированного мнения автора по поводу основных аспектов содержания работы, степень владения профессиональной терминологией;

— объем источников, используемых в работе, степень их использования; объем и качество представленного графического, иллюстративного материала, технической документации, отражение содержания ВКР.

— логичное, последовательное, чёткое и технически грамотное изложение материала ВКР в соответствии с заданием с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;

— наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, производственных участков; творческий характер анализа и обобщения реально существующих технологических процессов, производственных участков;

— практическая значимость выполненной ВКР: возможность практического применения результатов исследования в деятельности конкретного предприятия (организации) или в сфере возможной профессиональной занятости выпускников;

— использование при выполнении ВКР современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

— качество оформления ВКР в соответствии с методическими указаниями;

2. Качество выступления на защите и предварительной защите ВКР оценивается по составляющим:

— качество доклада: соответствие доклада содержанию ВКР, способность выпускника выделить научную и практическую ценность проектирования, умение пользоваться иллюстративным материалом, мультимедийной презентацией;

— качество ответов на вопросы: правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника, умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную и техническую терминологию;

— качество иллюстраций, презентаций к докладу: соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада, грамотность их оформления и упоминание в докладе, выразительность использованных средств;

— поведение при защите дипломной работы: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.).

## **5. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

### **5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к итоговой аттестации осуществляется в лаборатории «Товароведения и экспертизы продовольственных товаров».

Предварительная защита ВКР проводится в лабораториях «Товароведения и экспертизы продовольственных товаров», «Товароведения и экспертизы непродовольственных товаров».

### **5.2 Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

На заседание ГЭК представляются следующие документы:

— ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

- программа ГИА по ППССЗ;
- методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы;
- литература по специальности;
- приказ ректора о допуске студентов к ГИА;
- сводная ведомость оценок по учебным дисциплинам за весь курс обучения;
- документы, характеризующие образовательные достижения выпускников и подтверждающие освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов деятельности: матрица оценок общих и профессиональных компетенций по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, портфолио выпускников;
- протоколы заседания ГЭК государственного экзамена;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

На защиту ВКР в обязательном порядке предоставляются: оригинал ВКР (с визами руководителя, консультантов по разделам и заведующего отделением о допуске к защите); отзыв руководителя и рецензия на ВКР по установленной форме.

## **6. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

В соответствии с разделом VIII п.8.4 ФГОС СПО специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» базовой подготовки оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций выпускников.

Уровень освоения дисциплин, учебные достижения по междисциплинарным курсам определяются в универсальной шкале оценок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" по результатам промежуточной аттестации обучающихся на основании аттестационных ведомостей. Оценки выставляются педагогическими работниками многопрофильного колледжа и указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. На заседание ГЭК многопрофильным колледжем готовится сводная ведомость оценок по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам за весь курс обучения обучающегося.

Подведение результатов государственной итоговой аттестации выпускников проводится с учетом оценок:

- общих и профессиональных компетенций выпускников, продемонстрированных при выполнении и защите выпускных квалификационных работ;
- общих и профессиональных компетенций, оцененных преподавателями совместно с представителями работодателей, социальных партнеров ПОО, на основании результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- оценок общих компетенций, сформированных экспертами на уровне ПОО при внутренней экспертизе выполнения ВКР;
- оценок компетенций выпускников, сформированных членами государственной экзаменационной комиссии, на основании содержания документов характеризующих образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок ОПОП.

В протоколе фиксируется итоговая оценка выполнения и защиты ВКР, присуждение квалификации. Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

В целях повышения качества образовательного процесса, выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, оценки качества преподавания и ГИА по завершении ГИА в образовательной организации проводится анкетирование: выпускников, экспертов и членов ГЭК. Документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА приведена в приложении 6.

## **7. Список литературы, рекомендуемый к использованию при подготовке к государственной итоговой аттестации**

### **Основные источники литературы**

1. Дашков, Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. — 12-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 456 с.
2. Маевская Е.Б. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 351 с.
3. Теоретические основы товароведения: Учебник/Николаева М. А. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.
4. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: Учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015г.
5. Охрана труда в общественном питании и торговле: Учебное пособие / Гайворонский К.Я. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015
6. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебное пособие для бакалавров/Л.Н.Зонова - М.: Дашков и К, 2015. - 192 с
7. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.
8. Товароведение, экспертиза и сертификация молока и молочных продуктов: Учебное пособие / Коник Н. В., Павлова Е. А., Киселева И. С. - М.: Альфа-М, ИНФРА-М Издательский Дом, 2015. - 236 с.
9. Шевченко В.В. Товароведение и экспертиза потребит. товаров: Учеб. / Санкт-Петербургский торгово-эконом. институт; Рук. авт. колл. В.В.Шевченко - 2 изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012-752с.
10. Хранение продовольственных товаров: Учебное пособие / М.А. Николаева, Г.Я. Резго. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.

### **Дополнительные источники литературы**

1. Ветеринарно-санитарная экспертиза: Учебник/Кунаков А. А., Уша Б. В., Кальницкая О. И., Под ред. Кунакова А. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с
2. Новые правила продажи алкогольной продукции: С изменениями на 1 сентября 2015 года - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 22 с
3. Моделирование, конструирование и контроль качества ортопедической обуви для детей и взрослых: уч.пос./Под ред.проф.Н.В.Бекк - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.Товарная политика: Учебник для бакалавриата / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с
4. Петрище, Ф.А. Товарный менеджмент и экспертиза строительных товаров [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Ф. А. Петрище, М. А. Черная. — М.: Издательско)торговая корпорация «Дашков и К°», 2015.
5. Товарный менеджмент и экспертиза продуктов детского питания: Учебное пособие/РязановаО.А., НиколаеваМ.А. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.:
6. Товарная политика текстильного предприятия: Учебник/Н.С.Ивашенко - М.: НИЦ ИНФРА-М, МГУДТ, 2015. - 287 с.:
7. Товарная политика: Учебник для бакалавриата / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с
8. Сенсорный анализ продовольственных товаров на предприятиях пищевой промышленности, торговли и общественного питания.: Уч. / Заворохина Н.В., Голуб О.В., Позняковский В.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. -

9. Управление качеством : учеб. пособие / Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин ; под ред. Б.И. Герасимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016.

10. Управление товарным ассортиментом и запасами: Учебник для бакалавров/Ш.Ш.Магомедов - М.: Дашков и К, 2016. - 176

11. Экспертиза пищевых концентратов. Качество и безопасность: Уч.-справ. пособие/И.Ю.Резниченко, В.М.Позняковский и др., 4 изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 270 с.

12. Экспертиза дикорастущих плодов, ягод и травянистых растений. Качество и безопасность : учебник / И.Э. Цапалова, О.В. Голуб, М.Д. Губина [и др.] ; под общ. ред. В.М. Позняковского. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2016.

13. Экспертиза мучных кондитерских изделий. Качество и безопасность : учебник / Т.В. Рензяева, И.Ю. Резниченко, Т.В. Савенкова, В.М. Позняковский ; под общ. ред. В.М. Позняковского. — М. : ИНФРА-М, 2016.

### **Интернет-ресурсы**

Панкевич О.А. Товароведение товаров растительного происхождения. Зерномучные товары [Электронный ресурс]: учебное пособие Магнитогорск.гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова, 2016г



**Тематика выпускных квалификационных работ по специальности**  
**38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» базовой подготовки**

№ п/п	Наименование темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Ассортимент и экспертная оценка качества на примере товаров животного происхождения	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
2.	Идентификация и сравнительная характеристика потребительских свойств разных видов сливочного масла, реализуемых в торговом предприятии	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
3.	Оценка структуры торгового ассортимента и экспертная оценка качества хлебобулочных изделий, реализуемых в магазине	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
4.	Идентификация и экспертная оценка качества на примере товаров культурно-бытового назначения	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
5.	Идентификация и товароведная характеристика, оценка качества молочных товаров на материалах торгового предприятия	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
6.	Идентификация с целью выявления фальсификации и экспертная оценка качества косметических товаров, реализуемых торговым предприятием	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
7.	Совершенствование технологии продажи товаров в розничном торговом предприятии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
8.	Ассортимент и экспертная оценка качества на примере товаров хозяйственного назначения	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
9.	Организация размещения и выкладки товаров в розничном торговом предприятии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
10.	Идентификация и экспертная оценка качества на примере товаров конкретной группы	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
11.	Организация технологии продажи товаров, реализуемых в торговом предприятии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
12.	Анализ показателей ассортимента и сравнительная характеристика товаров от разных товаропроизводителей(на примере конкретной группы)	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
13.	Товароведная экспертиза и оценка качества потребительских товаров	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
14.	Организация товароведной экспертизы на примере товаров непродовольственного назначения	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
15.	Идентификация и сравнительная характеристика потребительских свойств колбасных изделий, реализуемых в торговом предприятии	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
16.	Исследование ассортимента и экспертная оценка качества парфюмерных товаров	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
17.	Идентификация мясных консервов с целью выявления фальсификации товаров	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
18.	Анализ ассортимента и экспертная оценка качества на примере кондитерских изделий	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

19.	Товароведная характеристика, ассортимент и экспертная оценка на примере косметических товаров	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
20.	Экспертная оценка показателей качества товаров (на примере конкретной группы товаров)	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
21.	Совершенствование ассортимента и оценка качества копченых колбасных изделий, реализуемых торговым предприятием	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
22.	Сравнительная характеристика потребительских свойств и оценка качества колбасных изделий поступающих на реализацию	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
23.	Ассортимент и экспертная оценка качества на примере зерномучных товаров	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
24.	Идентификация, ассортимент и оценка качества творога разных поставщиков	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
25.	Идентификация и анализ ассортимента, оценка качества мясных консервов поступающих на реализацию в торговое предприятие	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
26.	Анализ ассортимента и экспертная оценка качества кисломолочных напитков, поступающего на реализацию в (наименование предприятия) от разных поставщиков	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
27.	Идентификация, исследование ассортимента и оценка качества чая, поступающего на реализацию в торговое предприятие	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
28.	Идентификация, исследование ассортимента и оценка качества кофе, поступающего на реализацию в (наименование предприятия)	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
29.	Анализ показателей ассортимента и сравнительная товароведная характеристика товаров от разных товаропроизводителей(на примере конкретной группы)	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
30.	Совершенствование ассортимента и оценка качества молока, поступающего на реализацию в (наименование предприятия) от разных поставщиков	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
31.	Идентификация и экспертная оценка качества на примере обувных товаров	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
32.	Исследование ассортимента и экспертная оценка качества на примере текстильных товаров	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
33.	Товароведная характеристика и анализ ассортимента, оценка качества растительных масел, реализуемых в торговом предприятии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
34.	Изучение ассортимента и оценка качества мясных копченостей в розничном торговом предприятии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
35.	Анализ показателей ассортимента и сравнительная товароведная характеристика товаров от разных товаропроизводителей(на примере конкретной группы)	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
36.	Анализ ассортимента и экспертная оценка качества на примере оргтехнических товаров	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

		ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
37.	Управление ассортиментом в торговом предприятии, по реализации товаров	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
38.	Исследование ассортиментной политики торгового предприятия по реализации потребительских товаров	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
39.	Ассортимент, качество, хранение и реализация товаров в конкретном торговом предприятии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
40.	Анализ ассортимента и экспертная оценка качества товаров бытовой химии	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
41.	Изучение ассортимента и экспертная оценка качества муки, реализуемой магазином	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
42.	Исследование ассортимента, идентификация и оценка качества сметаны поступающей на реализацию в (наименование торговой организации) от разных поставщиков	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
43.	Совершенствование ассортимента и экспертная оценка качества сыров, поступающих на реализацию в (наименование торгового предприятия) от разных поставщиков	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
44.	Исследование ассортимента и экспертная оценка качества на примере товаров хозяйственного назначения	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
45.	Идентификация с целью выявления фальсификации на примере конкретной группы товаров	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
46.	Организация торгово- технологического процесса торгового предприятия	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров
47.	Анализ ассортиментной политики торгового предприятия	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

**Календарный график подготовки ВКР**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический  
университет им. Г.И. Носова»

Многопрофильный колледж

Направление подготовки Экономика,  
земельно-имущественные отношения и  
товароведение  
ПЦК Товароведения и экспертизы качества  
потребительских товаров

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий отделением  
\_\_\_\_\_ Л.А. Закирова  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2017 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
на выпускную квалификационную работу  
(дипломной работы)

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество, специальность, курс, группа)

Тема ВКР \_\_\_\_\_  
(полное наименование темы выпускной квалификационной работы  
в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР и назначении руководителей)

№ п/п	Наименование этапа работы	Срок выполнения (недели)		Объем работы, %
		План (до)	Факт	
1	Обоснование темы и оформление задания на ВКР, составление предварительного плана работы	02.04.18- 08.04.18		1%
2	Подбор материалов для ВКР. Изучение источников	02.04.18- 08.04.18		1%
3	Составление плана ВКР, подбор и анализ исходной информации, разработка проекта содержательной части ВКР. Написание введения	02.04.18- 06.05.18		3%
4	Проведение исследования, оформление результатов общей части	07.05.18- 13.05.18		20%
	Проведение исследования, оформление результатов специальной части	07.05.18- 13.05.18		35%
	Проведение исследования, оформление результатов экономической части	14.05.18- 20.05.18		55%
	Проведение исследования, оформление результатов организационной части	14.05.18- 20.05.18		75%
	Разработка заключения, рекомендаций и обоснование эффективности предлагаемых	21.05.18- 27.05.18		80%

	решений или определение значения разрабатываемой проблемы ВКР			
5	Оформление списка используемых источников	21.05.18- 27.05.18		85%
6	Оформление работы, нормоконтроль, согласование с консультантами по отдельным частям, получение отзыва руководителя	28.05.18- 03.06.18		92%
7	Исправление замечаний по результатам предзащиты, прохождение процедуры рецензирования	28.05.18- 03.06.18		98%

Руководитель

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(Ф.И.О.)*

Обучающийся

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(Ф.И.О.)*

## ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ

выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

собирающегося специальности

(код и наименование)

Группа \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

## 1. Анализ ВКР на соответствие требованиям

№	Объект	Параметры	Соответствует (1)/ не соответствует (0)
1	Название темы	Соответствует утвержденной тематике	
2	Размер шрифта	12 кегель	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Межстрочный интервал 1,5	Абзац 1,5 (при объеме более 120 страниц, использовать одинарный интервал)	
5	Абзацный отступ первой строки	1,25 см	
6	Поля (мм)	Левое -30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм	
7	Выравнивание текста	По ширине	
8	Общий объем работы	50-120 страниц печатного текста	
9	Объем введения	2-3 страницы	
10	Объем основной части	40 -90 страниц	
11	Объем заключения	2-3 страницы	
12	Титульный лист, индивидуальное задание	В соответствии с Приложениями А,Б СМК-О-К-РИ-50-17	
13	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами без точки	
		Титульный лист включен в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставлен	
14	Последовательность структурных частей работы	Титульный лист, Задание на дипломную работу, Содержание, Введение, Основная часть(общая часть, специальная часть, экономическая часть, организационная часть), Заключение, Список литературы, Приложение	
15	Оформление структурных частей работы	Каждый раздел начинается с новой страницы. и иметь порядковый номер, обозначенный арабскими цифрами и записанный с абзацного отступа. Точка в конце наименования не ставится	
		Подразделы имеют нумерацию в пределах каждого раздела, пункты – в пределах подраздела, подпункты – в пределах пункта. Подразделы, пункты, подпункты не начинают с новой страницы	
		Каждый пункт, подпункт и перечисление записывается с абзацного отступа.	
16	Структура основной части	Выдержана	
17	Количество и оформление использованной литературы	15–25 справочных и литературных источников, интернет-ресурсов	
		В соответствии с Приложением Е СМК-О-К-РИ-50-17	
18	Наличие и оформление приложений	Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху середине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения, а под ним в скобках его статус («обязательное», «рекомендуемое» или «справочное») Обязательны: нормативно-технические документы, фотографический материал объектов исследований.	
		На все приложения в ТД имеются ссылки.	
		Приложения располагают и обозначают в порядке ссылок на них в ТД	
		В соответствии с Приложением Ж СМК-О-К-РИ-50-17	

19	Оформление содержания	В соответствии с Приложением В СМК-О-К-РИ-50-17	
20	Оформление текста пояснительной записки	Соответствует п.5.3 СМК-О-К-РИ-50-17	
21	Оформление таблиц	Располагаются после упоминания в тексте	
		Соответствует п.5.4 СМК-О-К-РИ-50-17	
22	Оформление формул	Соответствует п.5.5 СМК-О-К-РИ-50-17	
23	Оформление иллюстраций	Располагаются после упоминания в тексте	
		Соответствует п.5.6 СМК-О-К-РИ-50-17	
24	Оформление перечислений	Перед каждым перечислением стоит тире «-» или арабские цифры, после которых, стоит скобка, запись с абзацного отступа	
25	Оформление заголовков	Расстояние между заголовком и текстом равно удвоенному межстрочному расстоянию; между заголовками раздела и подраздела – одному межстрочному расстоянию	
26	Ссылки	Количество ссылок в тексте соответствует списку использованной литературы	
27	Сокращения	При многократном упоминании устойчивых словосочетаний в тексте ПЗ используется аббревиатура или сокращение	
Итого соответствует требованиям направлений контроля			

2. Выводы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Нормоконтроль выполнил:

\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (должность)

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Обучающийся \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (подпись)

Замечания устранены: \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (подпись нормоконтролера)

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»  
Многопрофильный колледж

**Матрица оценок общих и профессиональных компетенций  
по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

ФИО \_\_\_\_\_

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Код и наименование компетенций	Код и наименование ОПОР (основных показателей оценки результата)	Оценка (положительная – 1/ отрицательная – 0)		
		Оценка членов ГЭК		Интегральная оценка ОПОР как результатов выполнения и защиты ВКР
		Выполнение ВКР	Защита ВКР	
ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах.	ОПОР 1.1.1 распознавание классификационных групп товаров;			
	ОПОР 1.1.2 умение рассчитывать основные показатели ассортимента;			
	ОПОР 1.1.3 умение делать выводы и предлагать пути оптимизации ассортимента товаров;			
	ОПОР 1.1.4 умение производить анализ ассортиментной политики торговой организации;			
	ОПОР 1.1.5 определение качественных и количественных характеристик товаров			
ПК 1.2 Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	ОПОР 1.2.1 умение производить расчёты за поставку товаров;			
	ОПОР 1.2.2 использование оптимальных путей доставки товаров;			
	ОПОР 1.2.3 умение предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств			
ПК 1.3 Управлять товарными запасами и потоками	ОПОР 1.3.1 умение производить приёмку товаров по количеству и качеству;			
	ОПОР 1.3.2 анализирование стадий и этапов технологического цикла товаров;			
	ОПОР 1.3.3 соблюдение факторов, сохраняющих качество товаров;			
	ОПОР 1.3.4 умение рассчитывать потери при хранении товарных запасов;			
	ОПОР 1.3.5 умение использовать основных принципов размещения			



	товаров на хранение			
	ОПОР 1.3.6 знание и использование технологических процессов магазине;			
	ОПОР 1.3.7 знание структуры и функций складского хозяйства;			
	ОПОР 1.3.8 выполнение работ по инвентаризации имущества и обязательств организации;			
	ОПОР 1.3.9 управление логистическими процессами в подразделении организации;			
	ОПОР 1.3.10 умение выявлять причины образования сверхнормативных товарных ресурсов и ликвидов;			
	ОПОР 1.3.11 обеспечения товародвижения в складах и магазинах;			
	ОПОР 1.3.12 умение работать с основными видами торгово-технологического оборудования ;			
	ОПОР 1.3.13 формирование торгового ассортимента по результатам потребности в товарах;			
	ОПОР 1.3.14 учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;			
	ОПОР 1.3.15 соблюдение условий и сроков хранения товаров;			
ПК1.4Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	ОПОР 1.4.1 использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации;			
	ОПОР 1.4.2 умение пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;			
	ОПОР 1.4.3 использование поиска информации в сети Интернет;			
	ОПОР 1.4.4 использование автоматизированной обработки информации;			
	ОПОР 1.4.5 оформление и проверка правильности оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные услуги;			
	ОПОР 1.4.6 использование телекоммуникационных технологий в электронном обороте;			
	ОПОР 1.4.7 оформление договоров с контрагентами и контролировать их выполнение- готовить ответы на претензии покупателей			
ПК2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности	ОПОР 2.1.1 распознавание классификационных групп товаров			
	ОПОР 2.1.2 идентификация и изучение методов и способов фальсификации и контрафакции			

	товаров			
	ОПОР 2.1.3 определение качественны, количественных характеристик товаров			
	ОПОР 2.1.4 определение оптимального запаса товаров для конкретного предприятия			
	ОПОР 2.1.5 определение критерии выбора свойств и показателей при товарной экспертизе.			
	ОПОР 2.1.6 распознавание фальсифицированных товаров и применение методов их обнаружения			
	ОПОР 2.1.7 идентификация товара, умение пользоваться правовыми актами и нормативными документами документами, регламентирующими порядок приемки товаров по количеству и качеству			
ПК 2.2 Организовывать и проводить оценку качества товаров.	ОПОР 2.2.1 умение применять инструментальные методы оценки качества: физические, химические, физико-химические и др			
	ОПОР 2.2.2 умение применять органолептические методы оценки качества товаров			
	ОПОР 2.2.3 овладение умениями и навыками органолептической и экспертной оценки определяющих показателей качества продовольственных и непродовольственных товаров			
	ОПОР 2.2.4 умение предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств			
	ОПОР 2.2.5 умение проводить правила отбора проб			
ПК 2.3 Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы	ОПОР 2.3.1 умение идентифицировать товар, уметь пользоваться правовыми актами и нормативными документами, регламентирующими порядок приемки товаров по количеству и качеству			
	ОПОР 2.3.2 умение производить приёмку товаров по количеству и качеству			
	ОПОР 2.3.3 анализ стадий и этапов технологического цикла товаров			
	ОПОР 2.3.4 соблюдение факторов, сохраняющих качество товаров			
	ОПОР 2.3.5 порядок назначения экспертиз			
	ОПОР 2.3.6 умение применять методы проведения экспертизы			
	ОПОР 2.3.7 оформление и проверка правильности оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе			

	используя информационные услуги			
ПК3.1Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации	ОПОР 3.1.1Умение рассчитывать основные экономические показатели магазина, делать выводы и разрабатывать предложения по улучшению работы магазина			
	ОПОР 3.1.2 умение применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения			
	ОПОР 3.1.3 умение рассчитывать заработную плату			
ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями	ОПОР 3.2.1 умение контролировать ход торгово-технологического процесса магазина			
	ОПОР 3.2.2 умение вести табель учета рабочего времени работников			
	ОПОР 3.2.3 умение планирования работы подразделения			
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	ОПОР 3.3.1 умение работать в коллективе			
	ОПОР 3.3.2 умение организовать работу коллектива исполнителей			
	ОПОР 3.3.3 умение оценивания эффективности деятельности подразделения организации			
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	ОПОР 3.4.1 умение делать выводы по результатам работы и формулировать предложения по улучшению работы			
	ОПОР 3.4.2 умение оценивания эффективности деятельности подразделения организации			
	ОПОР 3.4.3 умение применять систему методов управления			
ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию	ОПОР 3.5.1 умение оформлять основную учётно-отчётную документацию и контролировать правильность оформления документов при приёмке товаров.			
	ОПОР 3.5.2 умение работать с документами, порядком их заполнения			
	ОПОР 3.5.3 уметь оформлять управленческий цикл			
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1.1 демонстрировать интерес к будущей профессии;			
	ОПОР 1.2 оценивать социальную значимость будущей профессии;			
	ОПОР 1.3 знать требования работодателя к работнику			
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1 выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов производства;			
	ОПОР 2.2 оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.			

	ОПОР 2..3 выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов производства;			
ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 3.1 решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области оценки качества потребительских товаров;			
	ОПОР 3.2 выполнять самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов			
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОПОР 4.1 уметь находить необходимую информацию использовать различные источники, включая электронные			
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ОПОР 5.1 работать с программой «1-С»			
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОПОР 6.1 взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, мастерами в ходе обучения			
	ОПОР 6.2 уметь взаимодействовать с окружающими людьми;			
	ОПОР 6.3 учитывать мнение идеи высказывания членов коллектива			
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ОПОР 7.1 корректировать результаты собственной деятельности			
	ОПОР 7.2 проявлять ответственность за работу членов команды и конечный результат			
	ОПОР 7.3 выполнять руководящие роли при решении проблем			
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1 организовывать самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля;			
	ОПОР 8.2 организовывать самостоятельную работу по самообразованию и саморазвитию;			
	ОПОР 8.3 планировать карьерный рост в профессии			
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОПОР 9.1 анализировать инновации в области разработки технологических процессов			
% положительных оценок				
Оценка в универсальной шкале оценок				
Рецензия				
Отзыв руководителя				
Итоговая оценка				

Заведующий отделением

Руководитель ВКР

Председатель ГЭК

ИОФ / \_\_\_\_\_ /  
*Подпись*

ИОФ / \_\_\_\_\_ /  
*Подпись*

ИОФ / \_\_\_\_\_ /  
*Подпись*

**Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена**  
**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки**

<b>Код ОК/ПК</b>	<b>Наименование общих и профессиональных компетенций</b>	<b>Код основных показателей оценки результата (ОПОР)</b>	<b>Наименование основных показателей оценки результата (ОПОР)</b>
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.	ОПОР 1.1.1	распознавание классификационных групп товаров;
		ОПОР 1.1.2	умение рассчитывать основные показатели ассортимента;
		ОПОР 1.1.3	умение делать выводы и предлагать пути оптимизации ассортимента товаров;
		ОПОР 1.1.4	умение производить анализ ассортиментной политики торговой организации;
		ОПОР 1.1.5	определение качественных и количественных характеристик товаров
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	ОПОР 1.2.1	умение производить расчёты за поставку товаров;
		ОПОР 1.2.2	использование оптимальных путей доставки товаров;
		ОПОР 1.2.3	умение предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	ОПОР 1.3.1	умение производить приёмку товаров по количеству и качеству;
		ОПОР 1.3.2	анализирование стадий и этапов технологического цикла товаров;
		ОПОР 1.3.3	соблюдение факторов, сохраняющих качество товаров;
		ОПОР 1.3.4	умение рассчитывать потери при хранении товарных запасов;
		ОПОР 1.3.5	умение использовать основных принципов размещения товаров на хранение
		ОПОР 1.3.6	знание и использование технологических процессов магазине;
		ОПОР 1.3.7	знание структуры и функций складского хозяйства;
		ОПОР 1.3.8	выполнение работ по инвентаризации имущества и обязательств организации;
		ОПОР 1.3.9	управление логистическими процессами в подразделении организации;
		ОПОР 1.3.10	умение выявлять причины образования сверхнормативных товарных ресурсов и ликвидов;
		ОПОР 1.3.11	обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
		ОПОР 1.3.12	умение работать с основными видами торгово-технологического оборудования ;
		ОПОР 1.3.13	формирование торгового ассортимента по результатам потребности в товарах;
		ОПОР 1.3.14	учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
		ОПОР 1.3.15	соблюдение условий и сроков хранения товаров;

ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	ОПОР 1.4.1	использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации;
		ОПОР 1.4.2	умение пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
		ОПОР 1.4.3	использование поиска информации в сети Интернет;
		ОПОР 1.4.4	использование автоматизированной обработки информации;
		ОПОР 1.4.5	оформление и проверка правильности оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные услуги;
		ОПОР 1.4.6	использование телекоммуникационных технологий в электронном обороте;
		ОПОР 1.4.7	оформление договоров с контрагентами и контролировать их выполнение- готовить ответы на претензии покупателей
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности	ОПОР 2.1.1	распознавание классификационных групп товаров
		ОПОР 2.1.2	идентификация и изучение методов и способов фальсификации и контрафакции товаров
		ОПОР 2.1.3	определение количественных и качественных характеристик товаров
		ОПОР 2.1.4	определение оптимального запаса товаров для конкретного предприятия
		ОПОР 2.1.5	определение критерии выбора свойств и показателей при товарной экспертизе!!!
		ОПОР 2.1.6	распознавание фальсифицированных товаров и применение методов их обнаружения
		ОПОР 2.1.7	идентификация товара, умение пользоваться правовыми актами и нормативными документами, регламентирующими порядок приемки товаров по количеству и качеству
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.	ОПОР 2.2.1	умение применять инструментальные методы оценки качества: физические, химические, физико-химические и др
		ОПОР 2.2.2	умение применять органолептические методы оценки качества товаров
		ОПОР 2.2.3	овладение умениями и навыками органолептической и экспертной оценки определяющих показателей качества
		ОПОР 2.2.4	умение предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств
		ОПОР 2.2.5	умение проводить правила отбора проб
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы	ОПОР 2.3.1	умение идентифицировать товар, уметь пользоваться правовыми актами и нормативными документами, регламентирующими порядок приемки товаров по количеству и качеству
		ОПОР 2.3.2	умение производить приёмку товаров по количеству и качеству
		ОПОР 2.3.3	анализ стадий и этапов технологического цикла товаров
		ОПОР 2.3.4	соблюдение факторов, сохраняющих качество товаров
		ОПОР 2.3.5	порядок назначения экспертиз
		ОПОР 2.3.6	умение применять методы проведения экспертизы
		ОПОР 2.3.7	оформление и проверка правильности оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные услуги
ПК 3.1.	Участвовать в планировании	ОПОР 3.1.1	Умение рассчитывать основные экономические показатели магазина, делать выводы и разрабатывать предложения по

		ОПОР 3.1.2	умение применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения
		ОПОР 3.1.3	умение рассчитывать заработную плату
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.	ОПОР 3.2.1	умение контролировать ход торгово-технологического процесса магазина
		ОПОР 3.2.2	умение вести табель учета рабочего времени работников
		ОПОР 3.2.3	умение планирования работы подразделения
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	ОПОР 3.3.1	умение работать в коллективе
		ОПОР 3.3.2	умение организовать работу коллектива исполнителей
		ОПОР 3.3.3	умение оценивания эффективности деятельности подразделения организации
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	ОПОР 3.4.1	умение делать выводы по результатам работы и формулировать предложения по улучшению работы
		ОПОР 3.4.2	умение оценивания эффективности деятельности подразделения организации
		ОПОР 3.4.3	умение применять систему методов управления
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.	ОПОР 3.5.1	умение оформлять основную учётно-отчётную документацию и контролировать правильность оформления
		ОПОР 3.5.2	умение работать с документами, порядком их заполнения
		ОПОР 3.5.3	уметь оформлять управленческий цикл
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1.1	демонстрировать интерес к будущей профессии;
		ОПОР 1.2	оценивать социальную значимость будущей профессии;
		ОПОР 1.3	знать требования работодателя к работнику
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1	выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов производства;
		ОПОР 2.2	оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
		ОПОР 2..3	выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов производства;
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 3.1	решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области оценки качества потребительских товаров;
		ОПОР 3.2	выполнять самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов



ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1	уметь находить необходимую информацию и использовать различные источники, включая электронные
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ОПОР 5.1	работать с программой «1-С»
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	ОПОР 6.1	взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, мастерами в ходе обучения
		ОПОР 6.2	уметь взаимодействовать с окружающими людьми;
		ОПОР 6.3	учитывать мнение идеи высказывания членов коллектива
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ОПОР 7.1	корректировать результаты собственной деятельности
		ОПОР 7.2	проявлять ответственность за работу членов команды и конечный результат
		ОПОР 7.3	выполнять руководящие роли при решении проблем
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОПОР 8.1	организовывать самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля;
		ОПОР 8.2	организовывать самостоятельную работу по самообразованию и саморазвитию;
		ОПОР 8.3	планировать карьерный рост в профессии
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 9.1	анализировать инновации в области разработки технологических процессов

## Документация по анкетированию выпускников, членов ГЭК, работодателей по вопросам содержания и организации ГИА

### АНКЕТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК

По итогам проведения государственной итоговой аттестации с целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления качеством образования в профессиональной образовательной организации, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» обращается с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты.

Предмет анализа	Выполнение и защита выпускных квалификационных работ (ВКР) - дипломных работ
ОПОП по специальности	
Курс, Группа, Форма обучения	

**Раздел 1. Заполните, пожалуйста, таблицу, оценив критерии по 3 балльной шкале: 0- практически не выявлен, 1-проявляется удовлетворительно, 2- проявляется на хорошем уровне, 3 – проявляется на высоком уровне.**

№п/п	Наименование критерия	баллы
1	Задания (тематика ВКР) актуальны и имеют практическую направленность	
2	Задания (тематика ВКР) соответствуют реальной профессиональной деятельности (условиям производственной деятельности)	
3	Выполнение и защита ВКР позво ляют оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций	
4	Выполнение и защита ВКР позво ляют адекватно оценить достижения выпускника	
(Максимальная сумма баллов по всем критериям – 12)		
ИТОГО баллов		

*Коэффициент эффективности проведенного мероприятия  $K = \frac{\text{Итого баллов}}{12}$  \* ( $K = \text{Итого баллов} / 12$ )*

*\*Уровень эффективности (подчеркнуть):  $K < 0,35$  – низкий, недопустимый,  $0,35 < K < 0,55$  – критический уровень,  $0,55 < K < 0,75$  – оптимальный уровень,  $K > 0,75$  - высокий уровень*

**Раздел 2. Оценка состояния государственной итоговой аттестации.**

**Подчеркните вариант ответа. дополните ответ.**

1. Насколько содержание задания составлено адекватно содержанию профессиональной деятельности на производстве

А. Да

Б. Нет, т.к. \_\_\_\_\_

В. Затрудняюсь ответить, т.к. \_\_\_\_\_

2. Соответствует ли технологическая часть задания современным требованиям производства (технологии, оборудование, сырьё)

А. Да

Б. Нет, т.к. \_\_\_\_\_

В. Затрудняюсь ответить, т.к. \_\_\_\_\_

3. Оцените уровень разработанности листов оценивания (выберите один или несколько показателей):

А. соответствие признаков листа оценивания содержанию задания;

Б. удобство в работе;

В. корректность в формулировке признаков;

Комментарии \_\_\_\_\_

4. Как Вы оцениваете результат подготовки, продемонстрированный выпускниками?

А. Высокий, они владеют всеми необходимыми для работы умениями

Б. Хороший, но хотелось бы \_\_\_\_\_

В. Допустимый, так как выпускники не проявили таких умений, как \_\_\_\_\_

Г. Низкий, потому что \_\_\_\_\_

5. Оцените уровень комфортности условий государственной аттестации (психологический климат в отношении между участниками аттестации)?

А. Высокий

Б. Допустимый

В. Низкий

6. Оцените, в целом, следующие качества выпускников (по 10-тибалльной шкале, принимая за 1 - минимальное значение, а за 10 - максимальное значение)

А. Самостоятельность решения профессиональных проблем (ситуаций) \_\_\_\_\_

Б. Умение применять теоретические знания в практической деятельности \_\_\_\_\_

В. Готовность к профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

**Благодарим за участие в анкетировании!**

Ваши предложения по повышению качества организации ГИА и уровня подготовки выпускников

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АНКЕТА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ ВЫПУСКНИКА**

Оценка качества преподавания и государственной итоговой аттестации

Группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Уважаемый выпускник! Просим ответить на вопросы анкеты в целях повышения качества образовательного процесса в автономном учреждении. Анкету подписывать не обязательно.

Инструкция: Для каждого предложения укажите свою оценку, проставляя знак X в соответствующей колонке. Если Вы сделали ошибку, то заштрихуйте неправильный ответ, а крестик поставьте в нужный квадрат.	Шкала оценок: 5 - Очень хорошо 4 - Хорошо 3 - Удовлетворительно 2 - Плохо 1 - Очень плохо				
	5	4	3	2	1
<b>Оценка преподавания дисциплин, модулей</b>					
Учебный материал дисциплин и модулей излагается преподавателями доступно					
При изучении программ дисциплин и модулей, практик формируются важные для будущей специальности знания и умения					
На занятиях создаются условия для проявления активности и самостоятельности					
Мои знания и умения оцениваются объективно, справедливо					
Преподавателями учитываются мои способности и возможности					
Цели и задачи изучения программ дисциплин и модулей для меня ясны и понятны					
Учебные занятия имеют четкий план и структуру, время используется рационально					
Учебный материал насыщен примерами практического характера, рассматриваются профессиональные ситуации					
Задания практического характера способствовали лучшему усвоению учебного материала					
Учебная информация представляется ярко: мультимедиа, видеоматериалы, плакаты, модели помогли освоить учебный материал					
Материалы размещенные на образовательном портале помогли мне в учебе					
Занятия проходили в форме диалога, беседы					
Создан благоприятный, психологический климат на занятиях, общение уважительное и доброжелательное					
<b>Оценка проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)</b>					
Преподавателями проведена подготовка к ГИА в форме консультаций					
Качество проведения консультаций по дипломной работе					
С программой ГИА меня ознакомили за 6 месяцев до проведения ГИА	Да				Нет
Задание на дипломную работу выдано не менее чем за 3 месяцев до ГИА	Да				Нет
Расписание ГИА составлено не менее чем за 4 недели до начала ГИА	Да				Нет
Время, отведенное на выполнение дипломного проекта, было достаточно	Да				Нет
Работа над ВКР способствовала формированию профессиональных знаний и умений.	Да				Нет
Формулировки вопросов членов ГЭК на защите четкие и понятные	Да				Нет
<b>Общая удовлетворенность</b>					
Удовлетворенность качеством организации образовательного процесса в колледже					
Удовлетворенность соответствием содержания образования избранной специальности					
Удовлетворенность степенью объективности на ГИА					

**Уважаемый выпускник! Просим также ответить на вопросы о состоянии и проблемах обучения в колледже с целью их решения и совершенствования образовательного процесса. ПОДЧЕРКНИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА. ДОПОЛНИТЕ ОТВЕТ.**

1. Как Вы оцениваете свой результат образования?

1 - высокий, 2 - средний, 3 - низкий (почему?) \_\_\_\_\_

2. Чувствуете ли Вы себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием?

1 - да; 2 - частично; 3 - нет (почему?) \_\_\_\_\_

3. Повлияло ли полученное образование на Ваши общеинтеллектуальные способности, умения?

3.1. Работать с информацией: находить, обрабатывать, анализировать, обобщать, делать выводы:

1 — да, 2 - не очень, 3 - нет.

3.2. Находить варианты решений и прогнозировать их последствия:

1 — да, 2 - не очень, 3 - нет.

4. Будете ли Вы рекомендовать вашим знакомым обучение в данной профессиональной образовательной организации?

1 - да; 2 - нет (почему) \_\_\_\_\_

5. Считаете ли востребованной выбранную Вами специальность?

1 - да; 2 - не очень; 3 - нет, 4 - избрал бы другую специальность/профессию, если бы снова поступал (какую?) \_\_\_\_\_

6. Как вы оцениваете возможности Вашего трудоустройства по полученной в образовательной организации специальности/профессии?

1 - вопрос трудоустройства решен с помощью образовательной организации; 2 - вопрос трудоустройства будет решен самостоятельно; 3 - трудоустроюсь, но не по специальности/профессии; 4 - вопрос с трудоустройством не решен,

5. другое \_\_\_\_\_

7. Будете ли Вы продолжать обучение по направлению выбранной специальности?

1- да; 2 - нет.

**БЛАГОДАРИМ ЗА УЧАСТИЕ В АНКЕТИРОВАНИИ!**